Администрация Чулковского сельсовета

Вачского муниципального района Нижегородской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.06.2019г. № 55

**Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов Чулковского сельсовета Вачского муниципального района Нижегородской области на 2020 год**

В соответствии с частью 5 статьи 19 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением администрации Чулковского сельсовета Вачского муниципального района Нижегородской области от 18.06.2019 года № 52«Об утверждении требований к порядку разработки и принятия нормативных правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Чулковского сельсовета Вачского муниципального района Нижегородской области, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», постановлением администрации Чулковского сельсовета Вачского муниципального района Нижегородской области от 01.02.2016 № 9 «Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций администрации Чулковского сельсовета Вачского муниципального района Нижегородской области» администрация Чулковского сельсовета Вачского муниципального района, постановлениемот 18.06.2019 « О внесении изменений в постановление администрации Чулковского сельсовета Вачскогомуниципальногорайона Нижегородской области от 01.02.2016г№9» **постановляет**:

1. Утвердить нормативные затраты на обеспечение функций муниципальных органов администрации Чулковского сельсовета Вачского муниципального района Нижегородской области на 20120 год (далее - нормативные затраты) согласно приложению.

2. Настоящее постановление опубликовать в единой информационной системе в сфере закупок и на сайте администрации Чулковского сельсовета Вачского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2020г.

4.Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

***Глава администрации Т.Н.Абросимова***

Приложение1

Утверждено:

постановлением администрации

Чулковского сельсовета

Вачского муниципального района

Нижегородской области

От \_\_18.06.2019\_г. № 55

**Нормативные затраты на обеспечение функций Администрации Чулковского сельсовета Вачского муниципального района Нижегородской области на 2020 год**

1. **Затраты на информационно-коммуникационные технологии**

**Затраты на услуги связи**

**1. Абонентская плата \***

(предоставление услуги в течение 12 месяцев)

\*Здесь и далее по тексту указаны нормативные затраты в соответствии с Правилами расчета нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов администрации Чулковского сельсовета Вачского муниципального района Нижегородской области (Приложение к Правилам определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органовЧулковского сельсовета Вачского муниципального района), утвержденным постановлением администрации Чулковского сельсовета Вачского муниципального района Нижегородской области от 01.02.2016 года № 9,, постановлением от 18.06.2019 « О внесении изменений в постановление администрации Чулковского сельсовета Вачского муниципального района Нижегородской области от 01.02.2016г№9» ).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Должность** | **Количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации** | **Ежемесячная абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации****(не более, руб.)** | **Затраты,****руб.** |
| Глава администрации | 1 | 245 | 245 |
| Иные сотрудники администрации | 1 | 245 | 245 |
| Итого | 2 |  | 490 |

**2. Местные, междугородние и международные телефонные соединения**

(предоставление услуг в течение 12 месяцев)

Местные телефонные соединения

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Должность** | **Количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных телефонных соединений** | **Продолжительность местных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации (мин)** | **Цена минуты разговора при местных телефонных соединениях (не более, руб.)** | **Затраты,****руб.** |
| Глава администрации | 1 | 7000 | 0,7 |  4900 |
| Иные сотрудники администрации | 1 |  12550 | 0,7 | 8785 |
| Итого | 2 |  |  | 13685 |

Междугородние телефонные соединения

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Должность** | **Количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для междугородних телефонных соединений** | **Продолжительность междугородних телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации** | **Цена минуты разговора при междугородних телефонных соединениях****(не более, руб.)** | **Затраты,****руб.** |
| Глава администрации | 1 | по необходимости | в соответствии с тарифами |  |
| Иные сотрудники администрации | 1 | по необходимости | в соответствии с тарифами |  |
| Итого | 2 |  |  |  |

**3. Сеть «Интернет» и услуги интернет-провайдеров**

(предоставление услуг в течение 12 месяцев)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Пропускная способность каналов передачи данных сети «Интернет»** | **Количество каналов передачи данных сети «Интернет»** | **Месячная цена аренды канала передачи данных сети «Интернет»****(не более, руб.)** | **Затраты, в год****(не более ,руб.)** |
| 5 MБИТ/с | 1 | 990 | 11880 |
| 5 MБИТ/с | 1 | 1830 | 21960 |
| Итого |  |  |  33840 |

**4.Приобретение услуг по защите информации**

(предоставление услуг в течение 12 месяцев)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование услуг по защите информации** | **Количество приобретаемых услуг по защите информации** | **Цена единицы услуги по защите информации(не более, руб.)** | **Затраты, в год****(не более ,руб.)** |
| Покупка (продление) лицензии на антивирус ESSETNOD 32,KASPERSKYanti-Virus. | по 1 комплекту на компьютер |  2000 | 14000 |

**Затраты на содержание имущества**

**5. Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, компьютеров,
многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)**

(предоставление услуги в течение 12 месяцев)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Модель принтера, многофункционального устройства, копировального аппарата (оргтехники)** | **Количество принтеров, компьютеров многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)** | **Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта принтеров,компьютеров многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в год****(не более, руб.)** | **Затраты,****руб.** |
| Копировальные аппараты | 4 | 10000 | 10000 |
| Компьютеры | 7 | 15000 |  15000 |
| Факсы | 2 | 5000 | 5000 |
| Итого |  |  | 30000 |

**6. Услуги по сопровождению программного обеспечения и
приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения**

(предоставление услуг в течение 12 месяцев)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование баз данных (реестров информации)** | **Количество услуг по сопровождению баз данных (реестров информации)** | **Цена сопровождения баз данных (реестров информации)****(не более, руб.)** | **Затраты,****руб.** |
|  Системное программное обеспечение, в т.ч.:- 1С Предприятия-СБИС | 11 | 450006600 | 450006600 |
| Итого: | - | - | 51600 |

**7.Услуги по сопровождению справочно-правовых систем**

(предоставление услуг в течение 12 месяцев)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование баз данных (реестров информации)** | **Количество услуг по сопровождению справочно- правовых систем** | **Цена сопровождения справочно- правовых систем****(не более, руб.)** | **Затраты,****руб.** |
| -Оказание услуг по информационному сопровождению программы «КонсультантПлюс»-Обслуживание сайта | 11 |  6000 6000 | 72000 6000 |
| Итого: | - | - |  78000 |

**Затраты на приобретение основных средств**

**8. Затраты на приобретение материальных запасов.**

**Приобретение магнитных и оптических носителей информации**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Должность** | **Наименование носителя информации** | **Планируемое к приобретению количество носителя информации** | **Цена 1 единицы носителя информации(не более, руб.)** | **Затраты,****руб.** |
| Глава администрации | - USB-флешнакопитель;объемпамяти - 8 Гб | 1 | 800 | 800 |
| Иные сотрудники администрации | - USB-флешнакопитель;объем памяти - 8 Гб | 3 | 800 | 2400 |
| Итого | - |  |  | 3200 |

**10. Затраты на приобретение мониторов, системных блоков, блоков бесперебойного питания, мышки**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Должность** | **Наименование**  | **Планируемое к приобретению**  | **Цена 1 единицы (не более, руб.)** | **Затраты,****руб.** |
| Глава администрации | Системный блок | 1 | 25000 | 25000 |
| Иные специалисты | ксерокс | 1 | 10000 | 10000 |
| Итого | - |  |  | 35000 |

**II Прочие затраты**

**Услуги почтовой связи**

**11. Затраты на оплату услуг почтовой связи**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Количество** **отправлений в год** | **Цена 1 отправления****(не более, руб.)** | **Затраты,****руб.** |
| Конверты, открытки | 35 | 1050 |
| Заказные письма | 30 | 1800 |
| Итого |  | 2850 |

**Затраты на транспортные услуги**

**12. Затраты на услуги перевозки**

(предоставление услуги в течение 12 месяцев)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Вид услуг** | **Фактическое количество за год / тариф** | **Затраты на планируемый год** **(не более, руб.)** |
| Вывоз щебня | 1000/26 | 260000 |
|  |  |  |
| Итого |  |  260000 |

**14. Затраты на коммунальные услуги**

(предоставление услуги в течение 12 месяцев)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Виды** **услуг** | **Тариф за ед.****кол-во** | **Затраты,****руб.** |
| Электроэнергия | 8,9руб/66000кВт.ч | 587400 |
| Холодное водоснабжение | 62,5 руб/21,6куб.м. | 1350 |
| Теплоснабжение | 2950руб/123,2Гкал |  363440 |
| Итого |  | 952190 |

**15. Затраты на содержание прилегающей территории**

(предоставление услуги в течение 12 месяцев)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Вид услуг** | **Фактическое количество за год / тариф** | **Затраты на планируемый год** **(не более, руб.)** |
| Обкашиваниедеревень и сельских дорог |  50ч/1200 | 200000 |
| Расчистка дорог от снега | 600ч/1500 | 900000 |
| Итого |  | 1100000 |

**16. Затраты на вывоз твердых бытовых отходов**

(предоставление услуги в течение 12 месяцев)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Вид услуг** | **Фактическое количество за год / тариф** | **Затраты на планируемый год** **(не более, руб.)** |
| Вывоз твердых бытовых отходов | 7куб. м./129,25 |  10857 |
| Итого |  | 10857 |

**17. Затраты на оплату типографических работ, информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Фактические затраты в отчетном финансовом году с учетом изменения тарифов** | **Затраты на плановый период с учетом изменения тарифов****(не более, руб.)** | **Затраты,****руб.** |
| Подача объявлений в печатные издания  | 500 | 3000 |
| Газета «Вачская газета» | 1500 | 1500 |
| Печатные типографские бланки | 2000 | 2000 |
| итого |  | 8500 |

**18. Затраты на оплату услуг по договорам гражданско-правового характера**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Вид услуг** | **Фактическое количество за год**  | **Затраты на планируемый год** **(не более, руб.)** |
| Ремонт водопроводов | 8 | 100000 |
| Ремонт памятников | 8 | 30000 |
| Ремонт уличного освещения | 85 | 75000 |
| Итого |  | 205000 |

**19. Ремонт и обслуживание автотранспорта**

(предоставление услуги в течение 12 месяцев)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Марка автомобиля** | **Фактические затраты** | **Затраты на планируемый год** **(не более, руб.)** |
| CHEVROLET NIVA,212300-55 |  | 12000 |
| Итого |  |  12000 |

**20. Затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Марка автомашины** | **Кол-во** | **Фактические затраты** | **Затраты на планируемый год** **(не более, руб.)** |
| CHEVROLET NIVA,212300-55 | 1 |  | 8000 |
| Итого |  |  | 8000 |

**21. Затраты на техосмотр транспортных средств**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Марка автомашины** | **Кол-во** | **Фактические затраты** | **Затраты на планируемый год** **(не более, руб.)** |
| CHEVROLET NIVA,212300-55 | 1 |  | 20000 |
| Итого |  |  | 20000 |

**Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные**

**к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии**

**22. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Предметы канцелярских принадлежностей** | **Единица измерения** | **Количество предметов канцелярских принадлежностей** | **Цена предмета канцелярских принадлежностей****(не более, руб.)** | **Затраты****руб.** |
| Бумага А4 | пач. | 35 | 298 | 10430 |
| Бумага для факса | шт | 5 | 90 | 450 |
| Ручка шариковая | шт. | 10 | 20 | 200 |
| Карандаш | шт. | 5 | 10 | 50 |
| Закладки клейкие бум. | шт. | 5 | 20 | 200 |
| Клей ПВА | шт. | 3 | 25 | 75 |
| Корректирующая жидкость | шт. | 4 | 40 | 160 |
| Файл-вкладыш А4 | упак. | 5 | 200 | 1000 |
| Папка с завязками | шт. | 5 | 15 | 75 |
| Папка скоросшиватель с прижимом | шт. | 30 | 20 | 600 |
| Папка конверт с кнопкой | шт. | 5 | 20 | 100 |
| Бумага для факса | шт. | 7 | 90 | 630 |
| Папка с файлами | шт. | 5 | 60 | 300 |
| Краска штемпельная | шт. | 1 | 40 | 40 |
| Скрепки 28 мм | упак. | 5 | 15 | 75 |
| Скрепки 50 мм | упак. | 3 | 40 | 120 |
| Скотч 50 мм | шт. | 2 | 50 | 100 |
| Скотч двухсторонний | шт. | 1 | 100 | 100 |
| Скобы для степлера | шт. | 5 | 30 | 150 |
| Степлер | шт. | 3 | 100 | 300 |
| Календарь настольный | шт. | 2 | 70 |  140 |
| Стержни для шариковых ручек | шт. | 10 | 2 | 20 |
| Текстовыделитель | Шт. | 5 | 60 | 300 |
| Калькулятор | шт | 1 | 1000 | 1000 |
| Итого | - | - | - | 16615 |

**23. Приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование хозяйственного товара и принадлежности** | **Единица измерения** | **Количество хозяйственного товара и принадлежности** | **Цена единицы хозяйственных товаров и принадлежностей (не более, руб.)** | **Затраты** **руб.** |
| Тряпка для пола | шт. | 2 | 50 | 100 |
| Веник | шт. | 3 | 90 | 270 |
| Швабра | шт. | 1 | 140 | 140 |
| Перчатки резиновые | шт. | 12 | 30 | 360 |
| Средство для мытья пола | шт. | 4 | 70 | 280 |
| Мешки для мусора 30 л | уп. | 8 | 30 | 240 |
| Мешки для мусора 120 л | уп. | 5 | 80 | 400 |
| Лампочки | шт. | 8 | 20 | 160 |
| Халат рабочий | шт. | 1 | 600 | 600 |
| Ведро хозяйственное | шт. | 1 | 90 | 90 |
| Мыло туалетное | шт. | 3 | 10 | 60 |
| Итого: | - | - | - | 2700 |

**24. Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Марка** **автомобиля** | **Норма расходов (л)** | **Норма потребления не (более литров в год)** | **Затраты,** **(не более, руб.)** |
| CHEVROLET NIVA,212300-55 | летозима | 10,8л/100км пробега 10,8л/100км пробега | 216000 |
| CHEVROLETNIVA,212300-55 масло,тосол,антифриз |  |  | 30000 |
| Итого |  |  | 246000 |

**25. Затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Марка автомобиля** | **Фактические затраты** | **Затраты на планируемый год** **(не более, руб.)** |
| CHEVROLET NIVA,212300-55 |  |  |
| Итого |  |  |

**26. Затраты на капитальный ремонт государственного имущества**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Вид услуг** | **Фактическое количество за год**  | **Затраты на планируемый год** **(не более, руб.)** |
| Щебень |  100 | 800000 |
| Материал на ремонт уличного освещения |  | 60000 |
| Материал на ремонт памятников |  | 20000 |
| Итого |  |  880000 |

**27. Затраты на приобретение образовательных услуг, предоставляемых в результате участия**

 **в форумах, семинарах, научных конференциях, круглых столах, конгрессах**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Должность** | **Вид образовательных услуг** | **Количество работников, направляемых для участия в форуме, семинаре, научной конференции, круглом столе, конгрессе** | **Цена участия одного работника водном виде форума, семинара, научной конференции, круглого стола, конгресса****(не более, руб.)** | **Затраты,****руб.** |
| Иные сотрудники администрации | Обучающий семинар | 2 | 8000 | 16000 |
| Итого |  |  |  | 16000 |